

Утверждено приказом
Государственного агентства
по управлению государственным имуществом
при Кабинете Министров
Кыргызской Республики
№ ____ от « ____ » _____ 2024 года

РУКОВОДСТВО

**по подготовке Сводного отчета государственных предприятий,
хозяйственных обществ с государственной долей участия в уставном
капитале, в которых права акционера осуществляет Государственное
агентство по управлению государственным имуществом при Кабинете
Министров Кыргызской Республики и иные органы власти**

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Госимущество - Государственное агентство по управлению государственным имуществом при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

2) Государственный орган - Госимущество и иные органы власти, осуществляющие права акционера в государственных предприятиях и хозяйственных обществах с государственной долей участия в уставном капитале;

3) Организации – юридические лица, контролируемые Государственными органами;

4) Юридическое лицо, контролируемое Государственным органом – государственное предприятие, хозяйственное общество, решения которых может определять государство на основании прямого или косвенного владения преобладающей долей участия в уставном капитале (акциями) либо заключенного с ним договора, либо иным образом;

5) Косвенное владение – владение каждой последующей организацией долями участия в уставном капитале (акциями) иной организации на праве собственности или доверительного управления;

6) Сводный отчет – документ, содержащий аналитическую информацию за отчетный год о состоянии и результатах финансово – хозяйственной деятельности Организаций, выводы и предложения по дальнейшему развитию механизмов управления Организациями, а также иные данные об управлении Организациями;

7) Управление Организациями – осуществление Государственными органами прав акционера, включающие в себя права государственной собственности и иные имущественные права;

8) Финансовая отчетность – аудированная финансовая отчетность Организации за отчетный год. Аудированная консолидированная финансовая отчетность Организации за отчетный год в случае наличия

дочерних юридических лиц.

2. Сводный отчет содержит аналитическую информацию за отчетный год о состоянии и результатах финансово – хозяйственной деятельности Организаций, выводы и предложения по дальнейшему развитию механизмов управления Организациями, а также иные данные об управлении Организациями и разрабатывается на ежегодной основе в целях информирования Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики, общественности и других заинтересованных пользователей о фактических результатах деятельности и управлении Организациями и мерах, принимаемых по улучшению управления Организациями.

3. Сводный отчет представляет краткую информацию о деятельности Организаций за отчетный год в сравнении с результатами деятельности за предыдущие отчетные годы и содержит перспективную информацию, которая разъясняет каким образом достигается максимизация ценности для народа Кыргызской Республики путем эффективного распределения ресурсов.

4. При разработке Сводного отчета должны соблюдаться следующие принципы:

- 1) точность данных (как цифровых, так и текстовых);
- 2) полнота данных (при раскрытии отдельных фактов, необходимо также раскрывать или предоставлять обобщенные данные по всем аналогичным фактам или приводить ссылку к источнику с полной информацией по всем аналогичным фактам; нежелательно указывать выборочные данные без обоснования выборки и описания совокупности);
- 3) сбалансированность данных (раскрытие как позитивных, так и отрицательных вопросов);
- 4) ясность (формулировки должны быть ясными и однозначными);
- 5) сравнимость (данные должны быть показаны в динамике);
- 6) надежность (данные должны быть достоверными);
- 7) своевременность (данные должны быть доступны лицам, принимающим решения, до того, как они примут решения).

5. Структура и язык изложения Сводного отчета должны быть адаптированы в интересах его лаконичного и популярного изложения для широкого круга пользователей. При этом аналитическая информация, представленная в Сводном отчете, в обязательном порядке дополняется необходимыми вспомогательными материалами (таблицы, диаграммы, графики, рисунки, фотографии).

6. Информация, предоставляемая Госимуществу Организациями, Государственными органами, осуществляющими функции акционера от имени государства в хозяйственных обществах с государственной долей участия, а также государственными органами, осуществляющими функции государственного управляющего органа государственных предприятий, раскрываемая в Сводном отчете должна быть существенной. Информация является существенной, если обоснованно ожидается, что ее пропуск,

искажение или маскировка может повлиять на решения пользователей Сводного отчета, вынесенные на основании такого Сводного отчета. Существенность зависит от характера или количественной значимости информации, или того и другого. Также существенность зависит от сочетания с другой информацией, указываемой в ответе на запрос Госимущества в контексте запроса и финансовой отчетности Организаций, рассматриваемой в целом. Госимущество оценивает существенность в зависимости от сочетания с другой информацией, указываемой в Сводном отчете. Не допускается маскировка информации, то есть если она раскрыта с помощью «расплывчатых или неоднозначных формулировок» или «скрывается» за несущественной информацией таким образом, что пользователь не может понять, является ли она существенной.

7. Госимущество разрабатывает Сводный отчет в следующем порядке:

1) Запрос информации (оперативных и фактических данных) по итогам отчетного года от Организаций, Государственных органов, осуществляющих функции акционера от имени государства в хозяйственных обществах с государственной долей участия и государственных органов, осуществляющих функции государственного управляющего органа государственных предприятий;

2) Анализ оперативных и фактических данных по итогам запросов, запросы на уточнение информации от Организаций, и подготовка рабочего проекта Сводного отчета;

3) Согласование сводной информации с другими Государственными органами и внутренний процесс обзора;

4) Подготовка дизайн-проекта Сводного отчета и обновление информации на основе финансовой отчетности Организаций и последних фактических данных;

5) Формирование Сводного отчета.

8. Источником фактической информации для составления Сводного отчета являются:

1) Финансовая отчетность Организаций;

2) Утвержденные, скорректированные стратегии Организаций, и отчеты по их исполнению;

9. В случае необходимости, для составления Сводного отчета Госимуществом направляется дополнительный запрос в другие государственные органы и запрашивается дополнительная информация по вопросам управления Организациями.

Сводный отчет включает в себя следующие существенные сведения.

10. Предисловие.

Глава 1 содержит сводную информацию о состоянии и финансово-хозяйственной деятельности Организаций, в которых функции акционера от имени государства осуществляют Государственные органы либо в которых функции государственного управляющего органа осуществляют Государственные органы, Управление делами Президента Кыргызской

Республики, а Глава 2 содержит краткую отдельную информацию о состоянии и финансово-хозяйственной деятельности существенных Организаций, в том числе холдингов, и их дочерних юридических лицах.

1) В предисловии Госимущество в произвольной форме кратко отражает следующие сведения:

- роль, которую Организации играют в экономике страны, в том числе доля участия Организаций в экономике и основные отрасли экономики, в которых присутствуют Организации;

- законодательство, определяющие государственную политику в области управления Организациями (в том числе и другое законодательство Кыргызской Республики);

- последние события, повлиявшие на Организации (сектор в целом) в течение отчетного года, включая любые изменения в законодательстве Кыргызской Республики;

- любые изменения основных направлений отраслевой политики, влияющие на деятельность Организаций;

- информацию о количестве Организаций, их организационно-правовых формах, реорганизации и приватизации за отчетный год;

- внедрение и применение Организациями принципов ESG (экологическая и социальная ответственность, корпоративное управление).

11. Краткое содержание. В данном разделе приводится в произвольной форме краткое обобщение ключевой информации, представленной в Сводном отчете.

Глава 1. Сводная информация о состоянии и финансово-хозяйственной деятельности Организаций

12. Важные события за отчетный год. В данном разделе в произвольной форме обобщается количественная и качественная информация о существенных событиях, произошедших в течение отчетного года, которые могли повлиять на:

- 1) внешнюю среду, в которой осуществляют деятельность Организации;

- 2) спрос на товары и услуги Организаций;

- 3) общий объем капитальных вложений и инвестиций Организаций;

- 4) свод финансовых и операционных показателей всех Организаций в целом и отдельных наиболее существенных Организаций.

13. Государственная политика в области управления Организациями: В данном разделе в произвольной форме раскрывается информация о:

- 1) действующем законодательстве Кыргызской Республики, определяющем государственную политику в области управления Организациями;

- 2) обосновании участия государства в Организациях;

3) подходе к осуществлению прав государства как акционера Организаций, компетенции, взаимодействию и подотчетности Государственных органов;

4) деятельности Госимущества в области управления Организациями, в том числе меры, принимаемые по улучшению управления Организациями;

5) дивидендная политика;

6) конкретных целях, стоящих перед каждой категорией Организаций;

7) мероприятиях, направленных на внедрение и применение принципов ESG (экологическая и социальная ответственность, корпоративное управление) и вклад в достижение Целей устойчивого развития ООН в Кыргызской Республике.

14. Краткое описание Организаций (сектора в целом). В данном разделе в произвольной форме приводится нижеследующая краткая информация:

1) Организации: Основные сводные показатели сектора в целом в динамике:

- доля участия Организаций в экономике и основные отрасли экономики, в которых присутствуют Организации;

- количество Организаций;

- структура Организаций, в разрезе организационно-правовых форм и статуса (например, национальный холдинг);

- структура собственников Организаций с указанием доли государства (государственная, в разрезе Государственных органов, и частная, с указанием Организаций, чьи акции котируются на фондовой бирже);

- стоимость Организаций, определяемая в соответствии с балансовым методом;

- активы Организаций;

- доход от реализации продукции и оказания услуг Организаций;

- среднегодовая численность работников Организаций;

- объем капитальных вложений и инвестиций Организаций;

- описание структурных факторов и существенных рисках, которые могли или могут повлиять на показатели деятельности Организаций в течение отчетного года. Такие проблемы могут включать глобальные факторы как изменения в глобальных ценах на товарно-сырьевые ресурсы, инфляции, обменных курсов, глобальных объемов пассажирских и грузовых перевозок, туризма и т.п.

15. Финансовые показатели Организаций. В данном разделе в произвольной форме приводится нижеследующее понятный и краткий свод и наглядное/графическое представление результатов деятельности Организаций (сектора в целом) в разрезе нижеследующих сводных финансовых показателей (плановых и фактически достигнутых) в динамике за последние пять лет:

1) доход от реализации продукции и оказания услуг;

2) доход до выплаты процентов и налогов (ЕБИТ);

- 3) доход до уплаты процентов, налогов и амортизации (ЕБИТДА);
- 4) чистая прибыль (убыток);
- 5) движение денежных средств от операционной деятельности;
- 6) общий объем капитальных вложений и инвестиций;
- 7) движение денежных средств;
- 8) оборотный капитал как разница между текущими активами и текущими обязательствами;
- 9) выплата дивидендов на государственный пакет акций (долю участия);
- 10) коэффициент рентабельность собственного капитала (ROE);
- 11) коэффициент рентабельность активов (ROA);
- 12) коэффициент текущей ликвидности;
- 13) коэффициент финансовый леведредж;
- 14) коэффициент соотношение собственного капитала к активам;
- 15) динамика стоимости акций Организаций, котируемых на Кыргызской фондовой бирже, по сравнению с индексом KSE.

16. Выполнение целей и задач государственной социально-экономической политики.

В данном разделе в произвольной форме приводится оценка влияния реализации стратегий Организаций на социально-экономическое развитие Кыргызской Республики, а также выполнение соответствующих социально-экономических задач поставленных перед Организациями в той или иной отрасли либо, при существенности, перед соответствующими отдельными Организациями. Основные показатели, на которые делается фокус, зависят от конкретных задач и целей, поставленных перед Организациями в целях реализации государственной социально-экономической политики. Также указывается используемые подход(-ы) к возмещению экономически необоснованных затрат Организаций понесенных в рамках реализации целей и задач государственной политики либо реализации проектов по поручению Президента и Кабинета Министров Кыргызской Республики.

17. Финансовая устойчивость Организаций. В данном разделе в произвольной форме приводится информация об обязательствах Организаций, в случае существенности, в динамике, включая следующее:

- 1) долговая нагрузка за отчетный год;
- 2) структура заимствований в разрезе негарантированных и гарантированных государством обязательств, в том числе контрактные обязательства, и Организации бенефициары таких займов/обязательств;
- 3) присужденные контракты: существенные договора Организаций на закупку товаров и услуг, включая сумму таких договоров и их поставщиков, с учетом необходимости неразглашения конфиденциальной информации;
- 4) Организации представляющие наиболее существенные фискальные риски для государства и анализ основных элементов таких рисков.

18. Отношения с государством и республиканским бюджетом за отчетный год. В данном разделе в произвольной форме приводится

информация об отношениях Организаций с государством и республиканским бюджетом, включая следующее:

1) Государственная поддержка и поступления из республиканского бюджета с указанием объемов и разъяснениями целей и результатов (фактических или прогнозируемых):

- субсидии (доходы от государственных субсидий);
- увеличение уставного капитала;
- предоставление бюджетного кредитования (займов);
- приобретение облигаций Организаций;
- безвозмездно полученные от государства пакеты акций (доли участия) в других юридических лицах;
- финансирование из республиканского бюджета;
- финансирование из Стабилизационного фонда Кыргызской Республики;
- государственные гарантии и поручительства;
- иные виды государственной поддержки и поступлений из республиканского бюджета.

2) Вклад Организаций в республиканский бюджет и исполнение обязательств:

- выплата дивидендов на государственный пакет акций (распределение чистой прибыли);
- выплата налогов и других обязательных платежей в бюджет (за исключением косвенных налогов) в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики;
- исполнение обязательств бюджетного кредитования (займов);
- погашение облигаций;
- исполнение предмета государственных гарантий и поручительства;
- иные распределения в пользу государства как акционера.

19. ESG (экологическая и социальная ответственность, корпоративное управление). В данном разделе в произвольной форме представляется информация о мероприятиях Организаций (сектор в целом), направленных на внедрение и применение принципов ESG и вклад в достижение Целей устойчивого развития ООН в Кыргызской Республике, включая информацию о:

- 1) интеграции принципов экологической и социальной ответственности в финансово-хозяйственную деятельность Организаций;
- 2) целевых показателей устойчивого развития и их достижения;
- 3) применяемом Кодексе корпоративного управления;
- 4) применяемом подходе к отбору и избранию членов совета директоров;
- 5) требованиях к составу советов директоров и подходах к обеспечению разнообразия и профессионализма;
- 6) структуре советов директоров, представители государства как акционера, представители миноритарных акционеров, независимые директора);

- 7) среднем сроке полномочий членов советов директоров;
- 8) обновлении (существенных изменениях) в составе советов директоров и исполнительных органов;
- 9) гендерном балансе в составе советов директоров и исполнительных органов;
- 10) целевых показателях по составу советов директоров и исполнительных органов и их исполнение;
- 11) основополагающих принципах политики вознаграждения членов совета директоров и исполнительного органа.

20. Последующие события.

В данном разделе в произвольной форме представляется информация о событиях, произошедшие с момента окончания отчетного года до даты утверждения Сводного отчета, а также фактов, обнаруженных до даты утверждения Сводного доклада.

21. Выводы и предложения.

Выводы и предложения по дальнейшему развитию механизмов управления Организацией, а также задачи по их реализации на предстоящий отчетный год и планы приватизации в среднесрочной перспективе.

22. Методология.

В данном разделе в произвольной форме представляется информация о методах свода информации и подготовки Сводного отчета – свод информации с использованием консолидированной финансовой отчетности для Организаций имеющих дочерние юридические лица и неконсолидированной финансовой отчетности для иных Организаций, в том числе использование МСФО, охват Организаций только на республиканском уровне и любые исключения либо частичный свод информации, категоризация Организаций и представление сгруппированной информации, подход к отражению информации о дочерних юридических лицах Организаций, подход к определению существенности, разъяснение любых различий между ключевыми финансовыми и нефинансовыми показателями представленными в Сводном отчете с информацией раскрываемой непосредственно каждой Организацией, периоды, охватывающие сравнительную информацию, методика подсчета ключевых показателей и определение стоимости Организаций (доходный метод, рыночный метод или метод на основе балансовой стоимости капитала), представление информации о последующих событиях, и другие вопросы методологии.

23. Полный перечень Организаций.

Глава 2. Краткая отдельная информация о состоянии и финансово-хозяйственной деятельности Организаций, в том числе холдингов, а также их дочерних юридических лицах

24. Рекомендуемый объем информации представляемой в Сводном отчете об отдельных Организациях, указанных в пункте 27 настоящего Руководства, с использованием единой структуры и языка изложения для Организаций, подготавливающих консолидированную финансовую отчетность, 2-3 страницы (с учетом перечня дочерних и ассоциированных юридических лиц), и 1-2 страницы о других Организациях.

25. В отношении каждой Организации, Госимущество подготавливает, с использованием единой структуры/формата и языка изложения, и приводит краткую информацию.

26. Основные сведения об Организации.

Название и структура акционеров (участников), краткое описание направления деятельности и цели создания Организации, и краткое описание стратегии, основные производственные показатели за период, ключевые вызовы и возможности для дальнейшего устойчивого развития. Для холдингов раскрывается информация о структуре в разрезе дочерних и ассоциированных юридических лиц и используются данные консолидированной финансовой отчетности.

27. Основные события отчетного года.

В данном разделе в произвольной форме представляется информация о наиболее важных результатах деятельности Организации, тенденциях в отрасли и/или глобальных тенденциях и/или событиях внутри страны, существенных реализованных рисках, а также рисков на предстоящие периоды, имеющих отношение к Организации.

28. Показатели деятельности. В данном разделе представляется информация о:

1) Финансовых и нефинансовых показателей:

- все финансовые и нефинансовые показатели (плановые и фактически достигнутые), указанные в пункте 18 настоящего Руководства, в динамике за последние пять лет;

- аналитическая информация, которая представляется в произвольной форме и содержит сведения о запланированных и фактически достигнутых ключевых показателях эффективности по стратегическим направлениям деятельности, целям, задачам, а также анализ причин их недостижения;

- а также, если это возможно, сопоставление со средними национальными или зарубежными показателями по отрасли;

- в случае размещения акций на Кыргызской фондовой бирже раскрывается динамика изменения стоимости акций и индекса KSE за отчетный год и в динамике за последние пять лет;

- динамика изменения кредитного рейтинга, в случае его наличия.

2) Объем капитальных вложений и инвестиций Организации;

3) Финансовой устойчивости Организации: В данном разделе в произвольной форме приводится информация об обязательствах Организации, включая следующее:

- долговая нагрузка за отчетный год;

- структура заимствований в разрезе негарантированных и гарантированных государством обязательств, в том числе контрактные обязательства.

5) присужденные контракты: существенные договора Организации на закупку товаров и услуг, включая сумму таких договоров и их поставщиков, с учетом необходимости неразглашения конфиденциальной информации;

29. Состав и деятельность совета директоров Организации. В данном разделе в произвольной форме указывается:

1) Поименный список членов совета директоров, с указанием статуса члена совета директоров (представители государства как акционера, представитель холдинга, представитель миноритарного акционера (участника) независимый директор), даты избрания(назначения) и срока полномочий, гендерный состав;

2) Количество проведенных заседаний совета директоров и сведения об участии в них членов совета директоров;

3) Информация о проведенной оценке деятельности совета директоров;

4) Сведения о вознаграждении членов совета директоров и членов исполнительного органа.

30. Информация о работниках.

В данном разделе в произвольной форме приводится информация о среднегодовой численности работников Организации в разрезе гендерных и демографических характеристик и, если актуально – сведения о доле работников, состоящих в профессиональном союзе.

31. Дополнительная информация.

В данном разделе в произвольной форме приводится информация о независимой аудиторской организации, последующих событиях, и интернет-ресурсе Организации, для получения более подробной информации.

32. Сводный отчет может быть дополнен релевантной информацией и приложениями, когда такое дополнение уместно для раскрытия итогов деятельности Организации за отчетный год.